

令和6年度社会福祉法人倉敷市社会福祉協議会
臨時職員（介護職員）採用試験受験案内

令和6年5月21日
倉敷市社会福祉協議会職員採用試験委員会

【受付期間】

随 時

※郵送で事故が発生した場合の責任は負いません。

- 1 採用人員 2名
- 2 雇用期間 採用決定後 ～ 令和7年3月31日（月）
- 3 更 新 条件により、更新の可能性があります。
事業が継続する場合や勤務実績が良好な場合に限り、本人の同意を得て
1年ごとに更新する場合があります。
- 4 職務内容 デイサービスセンターでの介護業務
- 5 勤務場所 船穂町デイサービスセンター
倉敷市船穂町船穂1861-1（倉敷市船穂町高齢者福祉センター内）
- 6 受験資格
次のすべての要件を満たす人が、この試験を受けることができます。
年齢は問いません。
(1) 学校教育法に基づく高等学校以上を卒業した人、又は同等の資格がある人
(2) 介護福祉士、社会福祉士、介護職員初任者研修修了者（旧ヘルパー2級）、
看護師（准看可）のいずれかの資格を有する人（採用日までの取得見込みを含む）
(3) 普通又は中型自動車以上の運転免許を有する人（採用日までの取得見込みを含む）

【外国籍の人の受験について】

上記の受験資格を満たし、次のいずれかに該当する外国籍の人も受験できます。

- (1) 出入国管理及び難民認定法(昭和26年法律第319号)に定められている永住者
- (2) 日本国との平和条約に基づき日本の国籍を離脱した者等の出入国管理に関する特
例法（平成3年法律第71号）に定められている特別永住者

7 受験申込書の入手方法

(1) インターネットから出力する場合

次のホームページアドレスにアクセスして、受験案内、受験申込書（表・裏）及び受験票をA4用紙にプリントアウトし、使用してください。

<https://kurashikisyakyo.or.jp>

※ 携帯サイトからは出力できませんのでご注意ください。

(2) 直接取りに行く場合

交付場所	倉敷市社会福祉協議会 事務局 総務課 (笹沖180番地 くらしき健康福祉プラザ内)
------	----------------------------------------------

※ 事務局総務課は、月曜日、祝祭日は除く、8時30分～17時15分まで。

(3) 郵送による場合

封筒のおもてに「受験申込書請求」と朱書きした封筒に、84円切手を貼った宛先明記の返信用封筒（長3形〈たて23.5cm×よこ12.0cm〉）を同封して、下記の申込先へ請求してください。

※ 電話、Eメールでの受験申込書等の送付請求はできませんのでご注意ください。

8 受験申込の方法

申込先 問い合わせ先	倉敷市社会福祉協議会職員採用試験委員会 (倉敷市社会福祉協議会事務局総務課内) 〒710-0834 倉敷市笹沖180番地 TEL (086) 434-3301
提出書類	① 受験申込書（指定のもので、自筆に限る） ② 受験票 ③ 資格証（写）、運転免許証（写） ④ 返信用封筒（A4用紙三つ折りが入るもの） ※ 封筒は、申込書受付後、職員採用試験委員会から受験票を交付するので、宛名面に受験者の宛先を明記し、84円切手を貼ってください。 ※ <u>試験当日、受験票がない場合は受験できません。</u> ※ 提出された書類は返却できません。
受付期間 (持参による場合)	随 時 受付時間 8時30分～17時15分(ただし、月曜日、祝日を除く)
(郵送による場合)	随 時 封筒（長3形〈たて23.5cm×よこ12.0cm〉）のおもてに「 <u>受験申込</u> 」と朱書きしてください。(特定記録郵便が望ましい。なお、普通郵便による郵送で事故が発生した場合の責任は負いません。)

受験番号 通 知	提出された申込書により受験資格を審査した後、受験票を郵送により交付します。
-------------	---------------------------------------

9 試験及び合格発表

- (1) 試験方法 書類審査及び口述試験（個別面接）
- (2) 日 時 随時，書類審査に合格した方のみ，面接の時間をお知らせします。
※受験票記載
面接の時間については，指定された受付時間までにお越してください。
- (3) 場 所 倉敷市船穂町高齢者福祉センター（倉敷市船穂町船穂1861-1）
- (4) 持 参 品 受験票（社会福祉協議会から郵送で交付されたもの）
- (5) 試験当日 時間に遅れた場合，又は受験票がない場合は，受験できません。
- (6) 合格発表 面接日から3営業日以内
※ 合格者のみの受験番号を倉敷市社会福祉協議会事務局の掲示場及びホームページにて発表します。

10 身分及び賃金等

- (1) 身 分 臨時職員
- (2) 勤務日数 週3～4日程度（応相談）
- (3) 勤務時間 ①8：30～13：00 ②8：30～17：15（応相談）
- (4) 休 日 毎週土曜日及び日曜日，年末年始
※月～金曜日にある祝祭日も勤務となります。
- (5) 休 暇 年次有給休暇及び特別休暇があります。
- (6) 賃 金 等 時給1,000円から1,058円
賃金の支払日は月末締め翌月11日（休日等の場合はその前日）です。
介護職員手当，通勤手当等を支給します。
退職手当等の支給はありません。
昇給はありません。
- (7) 社会保険等 労災保険が適用されます。
※週の労働時間に応じて雇用保険，社会保険が適用されます。
- (8) 駐 車 場 駐車場はあります。